# BİLDİRİ BAŞLIĞI (EN FAZLA 2 SATIR) (14 PUNTO)

## PAPER TITLE (12 PUNTO)

**Adı SOYADI[[1]](#footnote-1), Adı SOYADI[[2]](#footnote-2)**

## ÖZET (12 PUNTO)

Özet 200 kelimeyi geçmeyecek şekilde 10 punto ile tek satır aralığında yazılmalı ve sayfanın her iki tarafına yaslanmış olmalıdır. Özette çalışmanın amacı açık bir şekilde ortaya konulmalı, kullanılan yöntem ve ulaşılan sonuçlar hakkında kısa bilgiler verilmelidir. Özet tek bir paragraftan oluşmalıdır.

**Anahtar Kelimeler:** En az 3, en fazla 6 adet

## ABSTRACT (12 PUNTO)

İngilizce özet 200 kelimeyi geçmeyecek şekilde 10 punto ile tek satır aralığında yazılmalı ve sayfanın her iki tarafına yaslanmış olmalıdır. Özette çalışmanın amacı açık bir şekilde ortaya konulmalı, kullanılan yöntem ve ulaşılan sonuçlar hakkında kısa bilgiler verilmelidir. İngilizce özet, Türkçe özet ile benzer olmalıdır. İngilizce ve Türkçe özet tek bir paragraftan oluşmalıdır. Puntolar ve diğer detaylara ilişkin bilgiler Tablo 1’de özetlenmiştir.

**Keywords:** En az 3, en fazla 6 adet

## GİRİŞ (12 PUNTO)

Bildirinin tamamı Calibri yazı karakteri ile yazılacaktır. Bildiri başlığı 14, ana başlıklar 12 punto olacaktır. Metin 10 punto ve tek satır aralığı ile her iki tarafa yaslanarak yazılmalıdır. Bildiri **toplam 8 sayfayı geçmeyecek** şekilde ve yazım kılavuzuna uygun olarak hazırlanmalıdır. Kenar boşlukları sol kenarda 3 cm diğer kenarlarda 2,5 cm olmalıdır.

Bildiri tam metni Word dokümanı (doc veya docx) olarak hazırlanmalı ve sisteme yüklenmelidir. Dosya isminin “ilkyazarsoyadi\_ikinciyazarsoyadı” vb. olması tavsiye edilir. Dosyaya organizasyon komitesi tarafından uygun bir kodlama sistemine göre bir referans numarası verilecek ve daha sonra bu numara veya kod kullanılacaktır.

Yazar adları ortalanmalıdır. Bir satırda en çok 3 yazar adı yazılmalı, 4 yazar varsa iki satırda yazılmalıdır. Yazarların unvan, çalıştıkları kurum ve e-posta adresleri dipnotta verilmelidir. Dipnotta ayrıca, sorumlu yazar parantez içinde belirtilmelidir.

Paragraflar arasında ve şekil adlarından sonra 10 puntoluk bir boşluk bırakılmalıdır.

## İKİNCİ ANA BAŞLIK (12 PUNTO)

Ana başlıklar 12 punto olmalı ve başlık numarasından sonra nokta koyup bir karakter boşluktan sonra büyük harflerle yazılmalıdır. Şekil başlıkları şekillerin altına gelecek biçimde, ortalanarak ve numara verilerek Şekil 1’deki gibi yazılmalıdır. Şekillerdeki rakam ve yazılar okunabilir büyüklükte (en az 10 punto ve metindeki puntolardan büyük olmayacak şekilde) olmalıdır. Şekil numarasından sonra nokta konulmalıdır. Şekiller siyah beyaz baskıda net görülebilecek şekilde hazırlanmalıdır.

Tablo 1. Bildiri yazımında kullanılacak punto, aralık bilgileri

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Konu | Punto | Koyu | Üstteki boşluk | Alttaki boşluk | Diğer |
| Bildiri başlığı | 14 | Evet | 36 | 24 | - |
| İngilizce başlık  | 12 | Evet  | - | 14 | - |
| Yazar adları | 10 | Evet | 0 | 0 | - |
| Abstract  | 12 | Evet | 14 | 10 | - |
| Özet  | 12 | Evet  | 14 | 10 |  |
| Ana başlıklar  | 12 | Evet | 14 | 10 | Asılı, 0,63 cm |
| Birincil alt başlık  | 10 | Evet  | 14 | 10 |  |
| İkincil alt başlık  | 10 | Hayır  | 12 | 10 | İtalik ve altı çizgili |
| Paragraf aralarındaki, Şekil adları üstündeki ve altındaki, Tablo adları üstündeki, Formül -paragraf arasındaki boşluk 10 punto olacaktır.  |

Örnek bir tablo formatı Tablo 2’de verilmektedir. Tablo numaraları ve açıklaması tablonun üstünde yer almalı ve ortalanmalıdır. Tablo ve numarasından sonra nokta konarak açıklama yazılmalıdır. Tablonun alt ve üst sınırları çift çizgili, satırlar arası ise tek çizgili olmalıdır. Tabloda karakter boyutu 10 punto olmalıdır.



Şekil 1. Şekil açıklaması şeklin altında olmalı ve ortalanmalıdır

Tablo 2. Atık su derivasyonu, bekleme ve boşaltma sırasında göletteki su seviyeleri

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Vaka durumu | Başlangıç su seviyesi(m) | Nihai su seviyesi(m) | Toplam hacim(m3) | Dolma süresi(saat) | Tahminidoluluk süresi | İndirme süresi(saat/gün) |
| Ortalama derivasyon  | 0.0 | 0.27 | 51 860 | 14 | 48 | 190/7.9 |
| %95 derivasyon | 0.0 | 0.65 | 124 919 | 40 | 48 | 463/19.3 |
| Maksimum derivasyon | 0.0 | 1.08 | 208199 | 66 | 48 | 764/31.8 |

2.1. Birincil Alt Başlıklar (10 Punto)

Birincil alt başlıklar ana başlık numarası ile başlamalı, nokta konarak alt başlık numarası verilmeli ve alt başlık numarasından sonra nokta ve bir boşluk bırakılmalı, sonra 10 punto ve koyu küçük harflerle alt başlıklar yazılmalıdır.

İkincil Alt Başlıklar (10 punto)

İkincil alt başlıklar numara verilmeden italik ve altı çizili olarak yazılmalıdır.

## SONUÇLAR

Kaynaklar metinde cümle içerisinde kullanıldığında Önalp (2006), Şenol ve Sağlamer (2002) şeklinde; metin sonunda kullanıldığında (Özaydın vd., 2009), (Ansal vd., 2009; Çinicioğlu vd., 2007) şeklinde gösterilmelidir.

Bildiride kullanılan eşitlikler soldan 1 cm içeride girintili ve sağa yaslanmış olarak sırayla numaralandırılmalıdır. Eşitliklerin altında ve üstünde 10 puntoluk birer satır boşluk bırakılmalıdır.

$f\left(x\right)=a\_{0}+\sum\_{n=1}^{\infty }\left(a\_{n}\cos(\frac{nπx}{L})+b\_{n}\sin(\frac{nπx}{L})\right)$ (1)

TEŞEKKÜR (12 PUNTO, KOYU)

*Yazarlar gerekli gördüklerinde çalışmalarına katkı sağlayan kuruluş ve kişilere teşekkür edebilirler. Teşekkür metni 10 punto ve italik yazılmalıdır.*

KAYNAKLAR

Kaynaklar “Asılı, 1 cm” düzenlemesi kullanılarak yazılmalıdır. Örnekler aşağıdadır.

Çinicioğlu, S.F., Bozbey, I., Öztoprak, S. ve Keleşoğlu, A.K. (2007), “An Integrated Earthquake Damage Assessment Methodology and Its Application for Two Districts in Istanbul, Turkey”, Engineering Geology, Vol 94, 145-165.

Çimen, Ö., Keskin, S.N. (2004), “Killi Zeminlerde Şişme Yüzdesinin Tahmini”, Zemin Mekaniği ve Temel Mühendisliği Onuncu Ulusal Kongresi, İstanbul Teknik Üniversitesi, İstanbul, 49-56.

Önalp, A., Arel, E., Bol, E., Özocak, A., Sert, S. (2008), “Sıvılaşma Potansiyelinin Belirlenmesinde Koni Penetrasyon Deneyi (CPT) Sönümlenme Yönteminin Uygulanması”, Tübitak, Proje No: 104M387.

Uzuner, B.A. (2007), “Çözümlü Problemlerle Temel Zemin Mekaniği”, Derya Kitabevi.

1. Unvan, Çalıştığı Kurum, e-posta [↑](#footnote-ref-1)
2. Unvan, Çalıştığı Kurum, e-posta [↑](#footnote-ref-2)